

# DEVENIR FORMATEUR OCCASIONNEL OU INSTITUTIONNEL

**Soft skills**

Réf. SSK107

× **7 heures (1 jour)**

× **Pré requis :** maîtriser les bases de la prise de parole en public

× **Cible :** managers formateurs occasionnels, formateurs institutionnels, responsables de projets

Cette formation fournit les clés de la transmission de compétences à des chefs de projet, managers, tuteurs qui ont pour mission d'animer des formations ponctuelles. Maîtriser la pédagogie et l'animation favorise l'implication des participants, quel que soit leur profil. Chacun est acteur de sa formation. L'objectif est de susciter l'envie de mettre en œuvre les compétences acquises.



## POINTS FORTS :

**Formation très opérationnelle animée par les participants à tour de rôle à l'occasion des mises en situation**

**Tous les participants sont acteurs de leur formation**

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Maîtriser la posture du formateur
- Maîtriser la prise de parole pour consolider la crédibilité
- Dynamiser l'interactivité avec tous les participants
- Réguler tous les profils de participants
- Gérer les situations difficiles
- Générer l'engagement et donner envie de mettre en œuvre les compétences acquises

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

**Mises en situation, sous-groupes, vidéo**

**LIEU**

Paris et en distanciel

**PRIX**

Par personne : 815 € HT (repas et pauses inclus)

**SOLUTION**

Intra, inter ou sur-mesure

# DÉVELOPPER SON LEADERSHIP

## PROGRAMME :

### **La prise de parole en public**

Adopter la bonne posture  
Utiliser les techniques de communication adaptées

### **Le lancement percutant de la formation**

Savoir lancer la formation en installant la crédibilité, l'enthousiasme et la responsabilisation

### **La gestion des différents profils de participants**

Savoir identifier les différents profils  
Adapter son animation pour tirer le meilleur de chacun

### **Les différents modes de formation**

L'organisation et l'animation de sous-groupes constructifs  
L'organisation et l'animation de mises en situation - Le debriefing constructif  
La présentation – Exposé  
La battle  
Post-it - Paper

## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

**Questionnaire d'auto-évaluation**  
**Mises en situation avec debriefing**  
**QCM**

## NOUS CONTACTER :

[contact-fc@ensup.eu](mailto:contact-fc@ensup.eu)

06 49 28 62 32

10 Avenue de l'Entreprise  
Immeuble Galilée 1 et 2  
95800 Cergy

Votre situation nécessite des adaptations?

N'hésitez pas à contacter notre référent handicap : [asoares@ensup.eu](mailto:asoares@ensup.eu)